

**KLAUZULA INFORMACYJNA
do procesu rekrutacji pracowników
w Urzędzie Miejskim w Błoniu**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Błoniu jest Burmistrz Błonia. Kontakt 05-870 Błonie ul. Rynek 6 (22)725 30 04, mail: ratusz@um.blonie.pl

2) Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez: e-mail:iod@um.blonie.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia aktualnego procesu rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego Rozporządzenia oraz ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy.

4) W przypadku wyboru kandydata dane osobowe takie jak: imię i nazwisko oraz miejscowość zamieszkania zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat – zgodnie z Instrukcją kancelaryjną. Dokumenty kandydatów, którzy nie zostali wybrani w procesie rekrutacji będą po upływie 3 miesięcy komisyjnie zniszczone.

6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

7) W każdym momencie ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.

9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w procesie rekrutacji.

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz innym podmiotom (odbiorcom).

BURMISTRZ

.....
(data i czytelny podpis)